

År 2026, den 27. maj afholdtes ordinær generalforsamling for **Gårdlauget Schönbergsgade-Karreen**

Formanden Anne Katrine Preisler indledte

AD Dagsordens pkt. nr.

1. Valg af dirigent

Gårdlaugets administrator, advokat Hans K. Kristiansen, valgtes som referent og dirigent og konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indkaldt og beslutningsdygtig. Af gårdlaugets 10 medlemsejendomme var 5 mødt – repræsenterende et fordelingstal på 43,52 / 100.

2. Formandens Beretning

- Siden sidste generalforsamling har bestyrelsen holdt seks møder.
- Vi skiftede snerydningsfirma, da det tidligere firma ikke længere kunne tilbyde snerydning hos os. Vi havde desværre meget store problemer med det nye firma, som svigtede. Vi forsøgte at finde alternativer, men det lykkedes ikke at skifte midt i snesæsonen. Nu arbejder vi på at finde en anden løsning for den kommende sæson.
- Der har i år været flere byggepladser i gården. I den forbindelse har vi lavet nogle retningslinjer, som vi lægger på hjemmesiden. Der kommer også en politik for stuealtaner på hjemmesiden.
- Vi har fået fældet nogle træer, som var syge og der bliver plantet nye, som erstatning. Vi forventer at skulle fælde et par træer mere i år, bl.a. ved boldbanen.
- Vi har fået udskiftet gyngestativ ved den store legeplads og vi har netop fået lavet sikkerhedstjek af alle legeredskaber.
- Hegnet er desværre klippet op flere steder og er blevet repareret. Låse og låger er løbende blevet repareret.
- Der har været cykeloprydning, hvor ca. 50 cykler nu venter på at blive hentet af politiets hittegoods.
- Vi vil lave nogle parkeringspladser til ladcykler med bøjler, de kan låses fast til.
- Der været sommerfest, fastelavnsfest og et par beboere tog også initiativ til et fint julearrangement.

Der er sommerfest d. 8. august i år.

- I bestyrelsen syntes vi det er godt, at gården også kan bruges til forskellige begivenheder som konfirmationer og fødselsdage osv. Vi opfordrer alle til at vise hensyn – både dem der holder festen og dem som må bære over med mere støj. Og vi minder om ordensreglementet, som siger, at fra kl. 22-08, må der ikke være støjende adfærd i gården. Vi vedlægger ordensreglementet til referatet fra generalforsamlingen og opfordrer også til at hænge det op i opgangene.
- Der spurgtes til problemet med portåbneren i lågen ved Svanholmsvej 12. Der svarede hertil, at man på ny vil rette henvendelse til ejendommens administrator.

Efter spørgsmål til beretningen toges denne til efterretning

3. Aflæggelse af den reviderede årsrapport – 2025

Administrator gennemgik kortfattet årsrapporten. Året sluttede med et positivt resultat på ca.-kr. 145.000, som overføres til egenkapitalen. Udgifter til snerydning var lavere budgetteret. Det bemærkedes, at en udgift til murer fejlagtigt var indeholdt i posten ”Ekstraordinært gartnerarbejde”. Efter spørgsmål toges årsregnskabet til efterretning.

4. Forslag fra bestyrelse og medlemmer

Ingen forslag var modtaget

5. Budgetforslag for indeværende år – 2026

Formanden gennemgik budgetforslaget for 2026, som lød på uændret opkrævning af kr. 652.000. I budgettet indgår forventet udgift til fældning af træer m.v. Efter spørgsmål godkendtes budgettet.

6. Valg af 3 - 7 bestyrelsesmedlemmer og min. 2 suppleanter

Følgende valgtes:

- Allan Lind Jørgensen (AB Schönbergsgade 19)
- Mette Feifer (AB Schönbergsgade 7-9)
- Katrine von Müllen (EF Gl. Kongevej 78)
- Anne Katrine Preisler (AB Svanholmsvej 8-10)
- Betty Kandindima (EF Schönbergsgade 15)

Bestyrelsen konstituerede sig efterfølgende med Anne Katrine Preisler som formand.

- Sigrid Poulsen (Ejd. Schönbergsgade 11+13+17 / DAB) valgtes som suppleant.

7. Valg af revisor

Revisionsfirmaet KRETON genvalgtes.

8. Eventuelt

Intet at referere.

Dirigenten takkede herefter for god ro og orden og hævdede generalforsamlingen.

København, den 30.5.2026

Som referent og dirigent:

Sign.: *Hans K. Kristiansen*

Hans K. Kristiansen

Mail: hkk@cphlaw.dk